



PROPOSITION D'ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE POUR ARCHITECTES PAYSAGISTES

CETTE PROPOSITION EST POUR UNE POLICE D'ASSURANCE SUR BASE DE RÉCLAMATIONS PRÉSENTÉES

1. RENSEIGNEMENTS SUR LE PROPOSANT

1. Nom de l'entreprise ou entité légale (Proposant) y compris ses filiales:

(veuillez indiquer le nom complet tel qu'il doit apparaître sur la police)

2. Noms des entreprises antérieures (si applicable):

3. Adresse de la société mère (C.P. non acceptée):

Ses filiales (le cas échéant):

Site Web:

4. Veuillez indiquer la couverture et franchise requise:

Limite: 250 000 \$ par réclamation / 500 000 \$ Total des montants payables
 500 000 \$ par réclamation / 1 000 000 \$ Total des montants payables
 1 000 000 \$ par réclamation / 1 000 000 \$ Total des montants payables

Autre limite: _____ \$

Franchise: 1 000 \$ 2 500 \$ 5 000 \$ 10 000 \$ Autre: _____ \$

5. L'entreprise est : Propriétaire unique Société par actions Co-entreprise Franchise Autre: _____

Date de fondation de l'entreprise: _____ L'entreprise est une société canadienne enregistrée? OUI NON

6. Nombre d'employés:

Architecte Paysagiste (personnel cadre): _____ Personnel technique: _____ Autre: _____

Masse salariale : _____ \$

7. Veuillez compléter le tableau suivant:

NOMS DES ASSOCIÉS ADMINISTRATEURS (INCLURE PROPRIÉTAIRE UNIQUE)	UNIVERSITÉ FRÉQUENTÉE	TITRES OU DIPLÔMES OBTENUS	DATE D'OBTENTION DES DIPLÔMES	% DES INTÉRÊTS DÉTENUS DANS L'ENTREPRISE	PROVINCE(S) OÙ L'ASSURÉ DÉTIENT UN PERMIS DE PRATIQUE

8. Veuillez compléter le tableau suivant.

HONORAIRES	DERNIERS DOUZE (12) MOIS OU DERNIÈRE ANNÉE FISCALE	PRÉVUS POUR LES 12 PROCHAINS MOIS OU DURANT LA PROCHAINE ANNÉE FISCALE
a) Honoraires bruts (veuillez inclure tous les montants pour items b) – e):		
b) Honoraires payés à des sous-traitants:		
c) Honoraires provenant de projets ou « joint ventures » assurés séparément:		
d) Honoraires provenant de services rendus ou de projets effectués aux É.-U. (C\$):		
e) Honoraires provenant de services rendus ou de projets effectués à l'étranger (C\$):		
f) Frais remboursables (i.e. frais de déplacements, frais administratifs, etc)		
g) Valeur des travaux:		

9. Veuillez indiquer le pourcentage (%) d'honoraires bruts découlant de (**le total doit être 100%**):
- | | | | |
|-------------------------------------|---------|-------------------------------|---------|
| Résidences privées | _____ % | Projets municipaux | _____ % |
| Résidences multiples | _____ % | Projets de terrains de golf * | _____ % |
| Projets industriels | _____ % | Projets de piscine * | _____ % |
| Projets institutionnels/commerciaux | _____ % | Projets de fontaines * | _____ % |
| Murs de soutènement * | _____ % | Parcs/Terrains de jeu** | _____ % |
- *Veuillez fournir les détails : _____
- **Conception de répliques d'équipement de terrain de jeu fabriqué par vous ou par des tiers _____ %
- **Spécification des répliques d'équipement fabriqués par d'autres _____ %
- **[?] d'aires de jeux naturelles (roches, bûches, monticules d'herbes) [?] _____ %
- Autres projets _____ % Veuillez décrire: _____
- Services ne résultant en aucune construction, altération ou modification à une structure (étude de faisabilité) _____ %
- Veuillez décrire : _____
10. Le proposant ou l'une de ses compagnies affiliées sont-ils impliqués dans des travaux de construction, d'installation ou d'assemblage?
Si OUI, veuillez fournir tous les détails des opérations sur un feuillet séparé. OUI NON
11. Le proposant ou l'une de ses compagnies affiliées sont-ils impliqués dans des travaux de fabrication ou d'assemblage?
Si OUI, veuillez fournir tous les détails des opérations sur un feuillet séparé. OUI NON
12. Le proposant ou l'une de ses compagnies affiliées signent-ils de contrats qui leur font assumer des responsabilités pour les activités mentionnées aux questions 10 ou 11?
Si OUI, veuillez fournir tous les détails des opérations sur un feuillet séparé. OUI NON
13. Votre entreprise fournit-elle des services professionnels à une entité ou pour un projet dans lequel vous ou vos employés clés détiennent une participation totale de 25% ou plus? OUI NON
14. Votre entreprise fournit-elle des services professionnels à une entité qui détient une participation totale de plus de 15% dans votre entreprise? OUI NON
15. Est-ce que 25% ou plus des honoraires du proposant émanent d'un seul client?
Si OUI, veuillez indiquer le nom de ce client: _____ OUI NON
16. Le proposant a-t-il des contrats écrits avec tous ses clients? OUI NON
- a) Si NON, indiquez le pourcentage (%) de projets entrepris avec des contrats écrits: _____ %
- b) Pourcentage (%) de contrats écrits standards (fournis par leur association provinciale): _____ %
- c) Pourcentage (%) de contrats non-standards: _____ %
17. Le proposant requière-t-il que les sous-traitants détiennent une preuve d'assurance responsabilité professionnelle? OUI NON
- Si OUI, veuillez indiquer le pourcentage (%) approximatif de contrats pour lesquels les sous-traitants ont fourni une preuve qu'ils détiennent une police d'assurance responsabilité professionnelle: _____ %
18. Le proposant a-t-il des procédures internes de contrôle de la qualité? OUI NON
- Si OUI, veuillez spécifier: _____

2. SERVICES TECHNOLOGIQUES / PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS

19. L'entreprise encaisse-t-elle des revenus en ligne ou est-elle engagée de quelque façon que ce soit dans le commerce électronique? OUI NON
20. L'entreprise bénéficie-t-elle d'une exonération de responsabilité relativement aux paiements en ligne dont le traitement est confié à un tiers? OUI NON
21. L'entreprise a-t-elle recours à des systèmes de protection pare-feu offerts sur le marché pour empêcher l'accès non autorisé aux réseaux internes et aux systèmes informatiques? OUI NON
Si OUI, veuillez énumérer les logiciels utilisés : _____
22. L'entreprise possède-t-elle ou applique-t-elle des politiques concernant l'encodage des communications internes et externes? OUI NON
23. L'entreprise sauvegarde-t-elle des données média encodées sur des ordinateurs portables ou autres médias portatifs? OUI NON
24. L'entreprise utilise-t-elle et met-elle à jour régulièrement des logiciels antivirus? OUI NON
Si OUI, veuillez énumérer les logiciels utilisés : _____
25. Est-ce que toutes les données de valeurs/sensibles sont sauvegardées quotidiennement? OUI NON
26. Est-ce que l'entreprise a pour pratique habituelle de mettre fin à tous les accès aux systèmes informatiques et aux comptes d'utilisateurs d'un employé lorsque celui-ci quitte la société? OUI NON
27. Est-ce que l'entreprise dispose d'un plan de continuité des affaires, d'un plan de redressement et/ou d'un plan de réaction aux incidents? OUI NON
28. Est-ce que l'entreprise accepte les cartes de crédit pour les produits qu'elle vend ou pour les services dispensés? OUI NON
Si OUI, veuillez répondre aux questions suivantes :
- A) Veuillez indiquer le pourcentage (%) des revenus que l'entreprise encaisse et qui proviennent de transactions de cartes de crédit au cours des douze (12) derniers mois : _____ %
- B) Est-ce que l'entreprise rencontre les normes de sécurités des données informatiques émises par les institutions financières avec lesquelles elle fait affaire (i.e. normes PCI)? OUI NON
- C) Si l'entreprise ne rencontre pas les normes de sécurité des données applicables, veuillez indiquer le statut de toute entente de conformité en cours et la date approximative à laquelle celle-ci sera complétée.

3. ASSURANCES ANTÉRIEURES

29. a) Au cours des cinq (5) dernières années, le proposant a-t-il souscrit une police d'assurance responsabilité professionnelle pour Architectes Paysagistes? OUI NON
Si OUI, veuillez compléter le tableau suivant pour toutes les polices antérieures :

ASSUREUR	PÉRIODE	LIMITE	FRANCHISE	PRIME

b) Date retroactive: _____

30. Une proposition pour une assurance responsabilité professionnelle a-t-elle été faite au nom du proposant, ses partenaires, ses administrateurs ou ses dirigeants et refusée, annulée ou non renouvelée? OUI NON

Si OUI, veuillez fournir les détails :

4. RENSEIGNEMENTS SUR LES RÉCLAMATIONS / DÉCLARATIONS

31. Au cours des cinq (5) dernières années, est-ce qu'une réclamation ou poursuite a déjà été intentée contre le proposant, ses partenaires, ses administrateurs, ses dirigeants ou ses employés ? OUI NON
Si OUI, veuillez fournir les détails suivants sur un feuillet séparé :
a) Date de la réclamation b) Nom du réclamant c) Nature de la réclamation
d) Montant de l'indemnité et montant des frais de défense e) Dispositions finales ou état actuel de la réclamation
32. Le proposant, ses partenaires, ses administrateurs, ses dirigeants et ses employés sont-ils au courant d'une situation ou d'une circonstance qui pourrait mener à une réclamation ou à une poursuite ? OUI NON
Si OUI, veuillez fournir les détails sur un feuillet séparé utilisant le même format qu'à la question 29) ci-haut.
33. Le proposant, ses partenaires, ses administrateurs, ses dirigeants et ses employés sont-ils au courant d'une situation où ils ont dû faire quelque paiement ou réduire ou ne pas toucher leurs honoraires suite à un conflit durant les cinq (5) dernières années? OUI NON
Si OUI, veuillez fournir les détails sur un feuillet séparé.
34. Le proposant, ses partenaires, ses administrateurs, ses dirigeants et ses employés sont-ils au courant d'une expulsion, suspension de permis ou réprimande au cours des cinq (5) dernières années? OUI NON
Si OUI, veuillez fournir les détails sur un feuillet séparé.
35. Est-ce que l'entreprise, ses associés, dirigeants ou administrateurs ont déjà fait l'objet d'une réclamation portant sur la responsabilité des administrateurs et dirigeants ou de la responsabilité liée aux pratiques d'emploi (assurée ou non)? OUI NON
Si OUI, veuillez joindre les détails sur un feuillet séparé.
36. Est-ce que le proposant ou l'un de ses associés, administrateurs, dirigeants ou employés sont au courant de situations ou de circonstances pouvant mener à une réclamation d'assurance responsabilité des administrateurs et dirigeants ou de la responsabilité liée aux pratiques d'emploi? OUI NON
Si OUI, veuillez joindre les détails sur un feuillet séparé.

Sans restreindre tout autre recours de l'assureur, il est entendu que si un fait, une circonstance ou une situation décrite à cette section est connue par l'entreprise, toute réclamation ou poursuite en découlant par la suite sera exclue de l'assurance proposée.

5. AVIS CONCERNANT LES RENSEIGNEMENT PERSONNELS

En achetant une police d'assurance chez Beazley Canada Limitée, le client consent que ses renseignements personnels, y compris ceux fournis dans le passé, soient collectés, utilisés et divulgués pour les raisons suivantes :

- La communication avec les souscripteurs;
- la souscription;
- l'évaluation d'une réclamation;
- la détection et la prévention de fraude;
- l'analyse des résultats de l'entreprise;
- à des fins requises ou autorisées par la loi.

Pour les raisons ci-haut mentionnées, vos renseignements personnels pourraient être divulgués aux fournisseurs de services de Beazley.

Vous pouvez obtenir de plus amples renseignements sur la politique de protection des renseignements personnels de Beazley en contactant leur agent de protection de la vie privée au 416-601-2155.

6. GARANTIE DE DÉCLARATION

Le soussigné garantit que les faits énoncés dans cette proposition sont au meilleur de sa connaissance exacts. Le soussigné garantit également qu'il n'a ni omis, ni dissimulé aucun fait matériel.

Si l'information déclarée dans cette proposition devait changer entre la date à laquelle la proposition a été signée et la date de l'entrée en vigueur de la police, le soussigné garantit qu'il en informera immédiatement l'assureur.

La signature de cette proposition n'engage pas le proposant à prendre la police d'assurance et n'engage ni l'assureur à offrir l'assurance au proposant. Cependant, si l'assureur s'engage à émettre la police d'assurance, cette proposition deviendra la base d'un tel contrat d'assurance et fera partie entièrement de cette police.

SIGNATURE: _____ DATE: _____
(Représentant autorisé)

NOM (caractères d'imprimerie): _____ TITRE/POSITION: _____